

Acta/008/2024

En la ciudad de Tarimoro Guanajuato, de los Estados Unidos Mexicanos, a las 14:00 catorce horas del día veintinueve de abril de dos mil veinticuatro, establecidos en el inmueble que ocupa este Consejo Electoral, ubicado en la calle Independencia número setenta y cuatro (74) da inicio la Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Tarimoro, a la cual asistieron las personas siguientes: -----

Ana Ivette Trejo Tirado	Presidenta
José Omar Garay Ángel	Consejero electoral propietario
Raquel Campos Serrano	Consejera electoral propietaria
María del Rocío Castillo Ramírez	Secretaria del Consejo
Francisca Durán García	Representante propietaria del PAN
José Luis Rosales López	Representante propietario del PRI
Francisco Gallegos Patiño	Representante propietario del PT
Mayra Iraís Ortiz Martínez	Representante propietaria del PVEM

En desahogo del **primer punto** del orden del día, la secretaria del Consejo Municipal Electoral de Tarimoro toma *lista de asistencia* y comunica a la presidenta que existe *cuórum legal* para celebrar la sesión.-----

En desahogo del **segundo punto**, relativo a la *Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, la secretaria del Consejo, procede a la lectura del mismo, que contiene los siguientes puntos: -----

- I. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
- III. Informe de la Secretaría sobre la correspondencia recibida;-----
- IV. Presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo mediante el cual se aprueban los distintos escenarios de cómputo en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024;-----
- V. Presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los cómputos municipales; -----
- VI. Presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo mediante el cual se aprueba la Comisión encargada para la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente y la designación de enlaces de comunicación y responsables de traslado, entrega y/o recepción; -----
- VII. Asuntos generales; y-----
- VIII. Clausura de la sesión. -----

Acto seguido, la Presidenta del Consejo pone a consideración el orden del día, al no haber intervención alguna, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos a las 14:03 catorce horas con tres minutos.-----

Al tratarse de una sesión ordinaria, la Presidenta abre el punto de asuntos generales para efecto de enlistarlos y desahogarlos en el punto de la sesión correspondiente. -----

Acta/008/2024

En desahogo del **tercer punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría* de este Consejo de *la correspondencia recibida*; la Secretaria da cuenta que no hay correspondencia recibida de la cual se deba dar cuenta. -----

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, *relativo a presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo, mediante el cual se aprueban los distintos escenarios de cómputo en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024*; la Secretaría solicita se le exima de su lectura, así como de los documentos referidos en los puntos quinto y sexto, toda vez que se remitieron previamente con la convocatoria, a excepción de los anexos. -----

A continuación, la presidenta somete a votación la solicitud hecha por la Secretaría sobre la dispensa de la lectura referida; misma que es aprobada por unanimidad de votos siendo las 14:04 catorce horas con cuatro minutos. -----

La secretaria hace constar que a las 14:05 catorce horas con cinco minutos se incorpora a la sesión el Representante propietario de MORENA, Juan Francisco Alejandri Vázquez. -----

Acto seguido, la Presidenta pone a consideración de las personas integrantes del Consejo el acuerdo de mérito, al no haber intervenciones, la somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos siendo las 14:05 catorce horas con cinco minutos. En tal virtud, ordena a la Secretaría, remitir el acuerdo aprobado a la presidencia del Consejo General, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, por conducto de la Dirección de Organización Electoral; así como a la Unidad de Transparencia de este Instituto, para su debida publicación e integrar el original al expediente de la sesión. -----

En atención al **quinto punto** del orden del día, el cual consiste en la *presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo mediante el cual se designa al personal que participará en las tareas de apoyo a los cómputos municipales*. -----

La presidenta pone a consideración de las personas integrantes del Consejo el acuerdo de mérito, al no haber intervenciones, la somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos siendo las 14:07 catorce horas con siete minutos. En tal virtud, ordena a la Secretaría, remitir el acuerdo aprobado a la presidencia del Consejo General, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, por conducto de la Dirección de Organización Electoral; así como a la Unidad de Transparencia de este Instituto, para su debida publicación e integrar el original al expediente de la sesión. -----

En desahogo al **sexto punto** del orden del día relativo a *presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo mediante el cual se aprueba la Comisión encargada para la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente; y la designación de enlaces de comunicación y responsables de traslado, entrega y/o recepción*. -----

Acta/008/2024

Acto seguido, se pone a consideración de los presentes el acuerdo referido, la Secretaria solicita el uso de la voz para efecto de dar lectura a los anexos que acompañan a este acuerdo, al no haber más intervenciones, la somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos siendo las 14:12 catorce horas con doce minutos. Se ordena a la Secretaría, remitir el acuerdo aprobado al Consejo Distrital 14 del Instituto Nacional Electoral; y, por conducto de la Dirección de Organización Electoral a la presidencia del Consejo General, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación y, hecho lo anterior, se integre el original al expediente de la sesión. -----

En desahogo con el **séptimo punto** del orden del día, relativo a *asuntos generales*; del cual la Secretaria hace constar que; no se agendó asunto general alguno. Por consiguiente, se declara desierto este punto del orden del día y se continúa con el desarrollo de la sesión. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día, relativo a la *clausura de la sesión*; la Presidenta del Consejo Municipal Electoral de Tarimoro procede a su clausura siendo las 14:13 catorce horas con trece minutos de la fecha del inicio.-----

La presente acta consta en dos fojas útiles, una por ambos lados y una sólo por el anverso; la firman al margen y calce la Presidenta y la Secretaria del Consejo Municipal Electoral de Tarimoro. CONSTE.----


Ana Ivette Trejo Tirado
Presidenta del Consejo




María del Rocío Castillo Ramírez
Secretaria del Consejo